

Secretaria da Administração – Coordenadoria de Compras
Processo de Compra: 0364/2017

Pedido de Empenho: 1265/17
Valor Total: R\$ 236.000,00

| | | |
|--|--|--------------------------|
| Tipo de Empenho: Ordinário | | |
| Credor: WLSP LOGÍSTICA E CONSTRUÇÃO EIRELI | | |
| CNPJ: 12.900.846/0001-67 | | |
| Endereço: Estrada da Liberdade, nº 33, loja 02 - Térreo | | Bairro: Liberdade |
| Cidade/UF: Salvador/BA | | CEP: 40.375-017 |
| Telefone/Fax: (71) 3019-4222/3019-3399/3019-5599 | Contato: Gilvania D'el Rei Lima | |
| Banco: Bradesco | Agência: 3001-5 | Conta: 177621-5 |
| E-mail: wlspltda@gmail.com | | |

| | | |
|---|--|--|
| Objeto: Prestação de serviços de mudança e transporte de material permanente, de informática e outros de grande porte, para atendimento às demandas das Unidades deste E. Tribunal | | |
| Documento: Requisição de Compra | nº: 12/17 | Requisitante: Coord. Material e Logística |
| ARP: 064/2017 | Processo de Compra: 0364/2017 - Pregão Eletrônico - SRP | |

| Lote-Item | Descrição | Unid. | Qtde | Valor Unitário R\$ | Valor Total R\$ |
|-----------|-----------------------------------|----------------|-------|--------------------|-----------------|
| 6-1 | Mudança sem utilização de veículo | m ² | 4.000 | 59,00 | 236.000,00 |

Item do Edital

| | |
|--|-------------|
| Prazo de Entrega/Execução: Para trajeto (roteiro) que contenha retirada em até duas cidades: em até 02 (dois) dias após a comunicação feita pela Seção de Logística da Coordenadoria de Material e Logística (CML). | Anexo 7.4.1 |
| Local de Entrega/Execução: Fórum Trabalhista de Campinas – 13 andares | |

- As especificações contidas no Edital do Processo de Compra nº 3642017, em especial, em seu Anexo I - Termo de Referência, integram o presente pedido, independentemente de transcrição.

Lei Orçamentária: 13.414, de 10/01/2017

Enquadramento Legal: Lei nº 10.520/02 – Pregão, e Decreto nº 7.892/2013 – SRP

| | |
|---|---|
| Em 24/10/17 | Em 24/10/17 |
| RENATO DE ARANHA FRATTARUOLO Assistente-Chefe da Seção de Licitações | RENATO DE ARANHA FRATTARUOLO Coordenador de Compras Substituto |
| À Secretaria de Orçamentos e Finanças Em ____/____/17 | |
| ADRIANA MARTORANO AMARAL CORSETTI Secretária da Administração | |